



R. M. DENDY SOEBANGIL, S.H., M.Kn.

**NOTARIS
JAKARTA SELATAN**

**SK MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA**

No : AHU-00044.AH.02.02.TAHUN 2020 Tanggal 03 November 2020

Akta : BERITA ACARA RAPAT UMUM
PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL Tbk

Nomor : 09.-

Tanggal : 19 MEI 2026

Gedung Masterindo
Jl. Terogong Raya No. 100B, Cilandak Barat
Cilandak, Jakarta Selatan
Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 12430

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL Tbk

Nomor 09.-



Pada hari ini, Selasa, tanggal sembilan belas Mei dua ribu dua puluh enam (19-5-2026), pukul 13.24 - WIB (tiga belas lewat dua puluh empat menit Waktu Indonesia Barat), saya, Raden Mas DENDY ----- SOEBANGIL, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, - Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan, ---- dengan dihadiri saksi-saksi yang namanya akan ---- disebut dalam akhir akta ini. -----
- Atas permintaan Direksi dari: -----
"PT AMMAN MINERAL INTERNASIONAL Tbk", suatu ----- perseroan terbatas yang didirikan menurut dan ---- berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia, ----- berkedudukan di Jakarta Selatan dan beralamat di - Gedung Menara Karya, Lantai 6 Unit A, B, C dan H, Jalan HR. Rasuna Said Blok X-5 Kaveling 1-2, ----- Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi, --- yang Anggaran Dasarnya sebagaimana dimuat dalam -- akta tanggal 29 (dua puluh sembilan) September --- 2015 (dua ribu lima belas) Nomor 30, dibuat di --- hadapan MARTINA, Sarjana Hukum, Notaris di ----- Jakarta, yang telah mendapatkan pengesahan dari -- Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ----- Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan tanggal -- 29 (dua puluh sembilan) September 2015 (dua ribu -

lima belas) Nomor AHU-2458437.AH.01.01.TAHUN -----
2015; -----
- anggaran dasar telah diubah beberapa kali -----
sebagaimana dimuat dalam: -----
- akta tanggal 12 (dua belas) Oktober 2016 (dua --
ribu enam belas) Nomor 14 dibuat di hadapan -----
EMMYRA FAUZIA KARIANA, Sarjana Hukum, Magister ---
Kenotariatan, Notaris di Jakarta, yang telah -----
mendapatkan (i) persetujuan dari Menteri Hukum ---
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai --
dengan Surat Keputusan Nomor -----
AHU-0018824.AH.01.02.TAHUN 2016 dan (ii) -----
penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar
dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik
Indonesia sesuai dengan surat Nomor -----
AHU-AH.01.03-0089215, keduanya tertanggal 13 -----
(tiga belas) Oktober 2016 (dua ribu enam belas); -
- akta tanggal 28 (dua puluh delapan) Desember ---
2016 (dua ribu enam belas) Nomor 45, dibuat di ---
hadapan Notaris EMMYRA FAUZIA KARIANA, Sarjana ---
Hukum, Magister Kenotariatan tersebut, yang telah
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 29 (dua puluh sembilan) Desember 2016 ----
(dua ribu enam belas) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0114002; -----
- akta tanggal 2 (dua) Januari 2018 (dua ribu ----
delapan belas) Nomor 1, dibuat di hadapan -----

HASBULLAH ABDUL RASYID, Sarjana Hukum, Magister --
Kenotariatan, Notaris di Jakarta, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 2 (dua) Januari 2018 (dua ribu delapan ---
belas) Nomor AHU-AH.01.03-0000223; -----
- akta tanggal 2 (dua) Januari 2018 (dua ribu ----
delapan belas) Nomor 3, dibuat di hadapan Notaris
HASBULLAH ABDUL RASYID, Sarjana Hukum, Magister --
Kenotariatan tersebut, yang telah mendapatkan ----
penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar
dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik
Indonesia sesuai dengan surat tanggal 2 (dua) ----
Januari 2018 (dua ribu delapan belas) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0000350; -----
- akta tanggal 8 (delapan) Januari 2018 (dua ribu
delapan belas) Nomor 19, dibuat di hadapan -----
Notaris HASBULLAH ABDUL RASYID, Sarjana Hukum, ---
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 8 (delapan) Januari 2018 (dua ribu -----
delapan belas) Nomor AHU-AH.01.03.0005375; -----
- akta tanggal 10 (sepuluh) Januari 2018 (dua ----
ribu delapan belas) Nomor 27, dibuat di hadapan --
Notaris HASBULLAH ABDUL RASYID, Sarjana Hukum, ---
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----

mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 11 (sebelas) Januari 2018 (dua ribu -----
delapan belas) Nomor AHU-AH.01.03.0011170; -----
- akta tanggal 12 (dua belas) Januari 2018 (dua --
ribu delapan belas) Nomor 39, dibuat di hadapan --
Notaris HASBULLAH ABDUL RASYID, Sarjana Hukum, ---
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 12 (dua belas) Januari 2018 (dua ribu ----
delapan belas) Nomor AHU-AH.01.03.0013804; -----
- akta tanggal 23 (dua puluh tiga) September 2020
(dua ribu dua puluh) Nomor 29, dibuat di hadapan -
Notaris MARTINA, Sarjana Hukum tersebut, yang ----
telah mendapatkan (i) persetujuan dari Menteri ---
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ---
sesuai dengan Surat Keputusan Nomor -----
AHU-0065682.AH.01.02.TAHUN 2020 dan (ii) -----
penerimaan pemberitahuan perubahan data dari -----
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sesuai dengan surat Nomor -----
AHU-AH.01.03-0390013, keduanya tertanggal 23 (dua
puluh tiga) September 2020 (dua ribu dua puluh); -
- akta tanggal 23 (dua puluh tiga) Desember 2020 -
(dua ribu dua puluh) Nomor 47, dibuat di hadapan -
Notaris MARTINA, Sarjana Hukum tersebut, yang ----

telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan -----
perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum dan --
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----
dengan surat tanggal 23 (dua puluh tiga) Desember
2020 (dua ribu dua puluh) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0423593; -----
- akta tanggal 30 (tiga puluh) Desember 2020 (dua
ribu dua puluh) Nomor 53, dibuat di hadapan -----
Notaris MARTINA, Sarjana Hukum tersebut, yang ----
telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan -----
perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum dan --
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----
dengan surat tanggal 30 (tiga puluh) Desember ----
2020 (dua ribu dua puluh) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0425867; -----
- akta tanggal 30 (tiga puluh) Desember 2020 (dua
ribu dua puluh) Nomor 59, dibuat di hadapan -----
Notaris MARTINA, Sarjana Hukum tersebut, yang ----
telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan -----
perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum dan --
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai -----
dengan surat tanggal 30 (tiga puluh) Desember ----
2020 (dua ribu dua puluh) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0425963; -----
- akta tanggal 22 (dua puluh dua) Desember 2022 --
(dua ribu dua puluh dua) Nomor 133, dibuat di ----
hadapan JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, Magister
Kenotariatan, Notaris di Jakarta, yang telah -----
mendapatkan (i) persetujuan dari Menteri Hukum ---

dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai --
dengan surat Nomor AHU-0093249.AH.01.02.TAHUN ----
2022 dan (ii) penerimaan pemberitahuan perubahan --
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
Nomor AHU-AH.01.03-0331129, keduanya tertanggal --
22 (dua puluh dua) Desember 2022 (dua ribu dua ---
puluh dua); -----
- akta tanggal 1 (satu) Maret 2023 (dua ribu dua -
puluh tiga) Nomor 2, yang dibuat di hadapan JOSE -
DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan
tersebut, yang telah mendapatkan penerimaan -----
pemberitahuan perubahan anggaran dasar dari -----
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sesuai dengan surat tanggal 1 (satu) ---
Maret 2023 (dua ribu dua puluh tiga) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0034059; -----
- akta tanggal 15 (lima belas) Juni 2023 (dua ----
ribu dua puluh tiga) Nomor 54, dibuat di hadapan -
JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, Magister -----
Kenotariatan tersebut, yang telah mendapatkan (i)
persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi -----
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat ---
Keputusan Nomor AHU-0033970.AH.01.02.TAHUN 2023 --
dan (ii) penerimaan pemberitahuan perubahan -----
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
Nomor AHU-AH.01.03-0078849, keduanya tertanggal --
16 (enam belas) Juni 2023 (dua ribu dua puluh ----

tiga); -----
- akta tanggal 16 (enam belas) Juni 2023 (dua ----
ribu dua puluh tiga) Nomor 67, dibuat di hadapan-
JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, Magister -----
Kenotariatan tersebut, yang telah mendapatkan (i)
persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi ----
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat ---
Nomor AHU-0034009.AH.01.02.TAHUN 2023 dan (ii) ---
penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar
dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik
Indonesia sesuai dengan surat Nomor -----
AHU-AH.01.03-0079001, kecuanya tertanggal 16 -----
(enam belas) Juni 2023 (dua ribu dua puluh tiga);
- akta tanggal 14 (empat belas) Agustus 2023 (dua
ribu dua puluh tiga) Nomor 57, yang dibuat -----
dihadapan JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, -----
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 29 (dua puluh sembilan) Agustus 2023 (dua
ribu dua puluh tiga) Nomor AHU-AH.01.03-0110720; -
- akta tanggal 24 (dua puluh empat) Oktober 2023 -
(dua ribu dua puluh tiga) Nomor 104, yang dibuat -
dihadapan JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, -----
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---

tanggal 24 (dua puluh empat) Oktober 2023 (dua ---
ribu dua puluh tiga) Nomor AHU-AH.01.03-0132845; -
- akta tanggal 22 (dua puluh dua) Nopember 2023 --
(dua ribu dua puluh tiga) Nomor 120, yang dibuat -
dihadapan JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, -----
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan ---
anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi --
Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat ---
tanggal 27 (dua puluh tujuh) Nopember 2023 (dua --
ribu dua puluh tiga) Nomor AHU-AH.01.03-0147421; -
- perubahan anggaran dasar serta susunan Direksi -
dan Dewan Komisaris terakhir sebagaimana dimuat --
dalam akta tanggal 17 (tujuh belas) Juni 2025 ----
(dua ribu dua puluh lima) Nomor 89, yang dibuat --
dihadapan JOSE DIMA SATRIA, Sarjana Hukum, -----
Magister Kenotariatan tersebut, yang telah -----
mendapatkan: (i) penerimaan pemberitahuan -----
perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum -----
Republik Indonesia sesuai dengan Surat Nomor -----
AHU-AH.01.03-0160770, dan; (ii) penerimaan -----
pemberitahuan perubahan data dari Menteri Hukum --
Republik Indonesia sesuai dengan surat Nomor -----
AHU-AH.01.09-0299373, keduanya tertanggal 17 -----
(tujuh belas) Juni 2025 (dua ribu dua puluh -----
lima); -----
- susunan pemegang saham terakhir sebagaimana ----
dimuat dalam akta tanggal 22 (dua puluh dua) -----
Nopember 2023 (dua ribu dua puluh tiga) Nomor ----

120, yang dibuat dihadapan JOSE DIMA SATRIA, -----
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan tersebut; ---
- untuk selanjutnya akan disebut juga "Rapat" ----
atau "RUPST". -----

Telah hadir dalam Rapat dan karenanya berhadapan-
dengan saya, Notaris, dengan dihadiri saksi ----
saksi: -----

1. Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO,

- menurut keterangannya dalam hal ini -----
bertindak sebagai Direktur Utama Perseroan. --

2. Tuan ADITYA SASMITO,

- menurut keterangannya dalam hal ini -----

Copy of Document from Company's Website

bertindak sebagai Direktur Perseroan.-----

3. Tuan LAL NAVEEN CHANDRA,

- menurut keterangannya dalam hal ini-----
bertindak sebagai Direktur Perseroan.-----

4. Tuan AGOES PROJOSASMITO,

- menurut keterangannya dalam hal ini-----
bertindak sebagai Komisaris Utama Perseroan.-

5. Tuan M. TEGUH PAMUJI,

Copy of Document from Company's Website

- menurut keterangannya dalam hal ini -----
bertindak sebagai Komisaris Perseroan -----

6. Tuan MARKUS PERMADI,

- menurut keterangannya dalam hal ini -----
bertindak sebagai Komisaris Independen -----
Perseroan. -----

7. Tuan TEGUH BOENTORO,

- menurut keterangannya dalam hal ini -----

Copy of Document from Company's Website

bertindak sebagai Komisaris Independen -----
Perseroan; -----

8. Masyarakat, selaku pemilik dan pemegang yang --
sah atas 61.410.028.518 (enam puluh satu -----
miliar empat ratus sepuluh juta dua puluh -----
delapan ribu lima ratus delapan belas) saham --
dalam Perseroan. -----

Oleh Pembawa Acara disampaikan terlebih dahulu ---
mengenai Tata Tertib sebagaimana telah diunggah --
pada situs web eASY.KSEI dan situs web Perseroan,
dengan pokok-pokok sebagai berikut: -----

- Pemegang Saham atau kuasanya yang sah yang ----
hadir dalam Rapat secara fisik dan datang setelah
ditutupnya waktu registrasi, tetap dapat -----
mengikuti Rapat namun suaranya tidak dihitung ----
dan/atau tidak dapat mengajukan pertanyaan atau --
pendapat dalam sesi tanya jawab dalam Rapat. -----

- Pada pembahasan setiap Mata Acara Rapat, -----
terdapat sesi tanya jawab atau penyampaian -----
pendapat yang terdiri dari 1 (satu) sesi dan akan
diberikan kesempatan kepada paling banyak 3 -----
(tiga) penanya dengan ketentuan masing-masing ----
penanya hanya dapat mengajukan maksimal 1 (satu) -
pertanyaan atau pendapat. -----

- Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota --
Direksi atau pihak yang ditunjuk oleh anggota ----
Direksi (termasuk penasihat dan/atau profesi -----
penunjang yang ditunjuk Perseroan) untuk -----
menyampaikan penjelasan, menanggapi pertanyaan ---

dan/atau pendapat yang diajukan oleh Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham. -----

- Apabila tidak terdapat penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat, maka sesi penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat berakhir dan dilanjutkan sesi pengambilan keputusan. -----

- Bagi Pemegang Saham Perseroan atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir dalam Rapat secara fisik dan ingin mengajukan pertanyaan dan/atau menyampaikan pendapat dapat menyampaikannya diminta untuk menyampaikannya dengan mengisi formulir yang dapat diakses dengan memindai QR Code yang disediakan oleh Perseroan. Notaris akan meneliti keabsahan atau kewenangan dari penanya. -

- Bagi Pemegang Saham Perseroan atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik hanya dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat melalui fitur *chat* pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar *E-meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI. -----

- Keputusan Rapat diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat dan dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil melalui pemungutan suara. -----

- Dalam proses pemungutan suara secara fisik, Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang tidak setuju atau mengeluarkan suara abstain akan diminta untuk mengangkat tangan dan menyerahkan kartu suara yang telah diisi dengan lengkap -----

kepada petugas yang ditunjuk oleh Perseroan untuk mengumpulkan kartu suara. Pada akhir perhitungan suara, Notaris akan mengumumkan hasil dari pemungutan suara tersebut.

- Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI.

- Untuk Mata Acara Rapat Pertama sampai dengan Mata Acara Rapat Keenam, Rapat dapat diselenggarakan jika di hadiri oleh para Pemegang Saham dan/atau wakil mereka yang bersama-sama mewakili lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah, dan keputusan untuk setiap Mata Acara Rapat Pertama sampai dengan Mata Acara Rapat Keenam adalah sah dan mengikat apabila disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.

Bahwa sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (selanjutnya disebut sebagai "OJK") No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (selanjutnya disebut sebagai "POJK 15/2020"), Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, serta ketentuan Pasal 12 ayat (2) dan ayat (21) Anggaran Dasar Perseroan, untuk menyelenggarakan Rapat ini, Direksi Perseroan

telah melakukan hal-hal sebagai berikut:-----

a. Pemberitahuan atas rencana diselenggarakannya-

Rapat beserta mata acara Rapat kepada-----

Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") melalui (i)---

surat Perseroan Nomor 014/CORSEC/AMI/IV/2026-

pada tanggal 2 (dua) April 2026 (dua ribu dua

puluh enam);-----

b. memuat Pengumuman Rapat ini pada situs web---

Bursa Efek Indonesia (selanjutnya disebut----

sebagai "BEI"), situs web yang disediakan----

oleh PT KUSTODIAN SENTRAL EFEK INDONESIA-----

(selanjutnya disebut sebagai "KSEI"), yaitu--

eASY.KSEI, dan situs web Perseroan, pada-----

tanggal 10 (sepuluh) April 2026 (dua ribu dua

puluh enam); dan-----

c. memuat Pemanggilan Rapat pada situs web BEI, -

situs web eASY.KSEI, dan situs web Perseroan,

pada tanggal 27 (dua puluh tujuh) April 2026-

(dua ribu dua puluh enam);-----

Sebelum Rapat dimulai diperkenalkan para anggota-

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yaitu:-----

DEWAN KOMISARIS -----

Komisaris Utama : Tuan AGOES PROJOSASMITO; --

Komisaris : Tuan ALEXANDER RAMLIE, ----

yang pada kesempatan ini --

berhalangan hadir; -----

Komisaris : Tuan M. TEGUH PAMUJI; -----

Komisaris Independen : Tuan MARKUS PERMADI; -----

Komisaris Independen : Tuan TEGUH BOENTORO; -----

DIREKSI -----

Direktur Utama : Tuan ARIEF WIDYAWAN -----
SIDARTO; -----

Direktur : Tuan ADITYA SASMITO; -----

Direktur : Tuan LAL NAVEEN CHANDRA; --

Direktur : Tuan IRWIN KA PUI WAN, ----
yang pada kesempatan ini --
berhalangan hadir; -----

Direktur : Tuan DAVID ALEXANDER -----
GIBBS, yang pada -----
kesempatan ini berhalangan
hadir. -----

- Selanjutnya diperkenalkan juga Lembaga dan -----
Profesi Penunjang Pasar Modal yang ditunjuk oleh --
Perseroan, yaitu: -----

1. Saya, Notaris yang akan membuat Berita Acara -
Rapat; -----

2. Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk oleh -----
Perseroan, yakni Kantor Akuntan Publik -----
MIRAWATI SENSI IDRIS yang diwakili oleh -----
Nyonya YELLY WARSONO dan Tuan AHMAD SYAKIR; --

3. Biro Administrasi Efek Perseroan adalah -----
PT DATINDO ENTRYCOM yang diwakili oleh Nyonya
ESTHER AGUNG SETIAWATI; -----

Berdasarkan ketentuan Pasal 12 ayat 28 Anggaran --
Dasar Perseroan, Rapat dipimpin oleh Komisaris ---
Utama Perseroan Tuan AGOES PROJOSASMITO tersebut -
dalam kedudukannya sebagai Komisaris Utama -----
Perseroan yang telah ditunjuk sebagai Pimpinan ---

Rapat berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris -----
tanggal 13 (tiga belas) Mei 2026 (dua ribu dua ---
puluh enam). -----

Kemudian Pimpinan Rapat membuka Rapat dan -----
menyatakan: -----

Sebelum Rapat diteruskan, oleh Pimpinan Rapat ---
ditanyakan terlebih dahulu kepada saya, Notaris, -
apakah Rapat ini telah memenuhi kuorum sehingga --
Rapat dapat mengambil keputusan yang mengikat. ---

Atas permintaan Pimpinan Rapat tersebut oleh -----
saya, Notaris disampaikan: -----

- bahwa sesuai dengan daftar hadir yang diberikan
oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, PT DATINDO
ENTRYCOM serta dengan memperhatikan Daftar -----

Pemegang Saham Perseroan per tanggal 24 (dua -----
puluh empat) April 2026 (dua ribu dua puluh -----

enam), para pemegang saham dan kuasa pemegang ----
saham yang sah, yang hadir dalam Rapat ini adalah

berjumlah 61.410.028.518 (enam puluh satu miliar -
empat ratus sepuluh juta dua puluh delapan ribu --

lima ratus delapan belas) saham dengan hak suara -
yang sah mewakili atau sebanyak atau kurang lebih

84,805% (delapan puluh empat koma delapan nol ----
lima persen) dari seluruh jumlah saham dengan hak

suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh -----
Perseroan sampai dengan Rapat ini, yaitu sebesar -

72.518.217.656 (tujuh puluh dua miliar lima ratus
delapan belas juta dua ratus tujuh belas ribu ----

enam ratus lima puluh enam) saham. -----

Oleh karenanya Rapat adalah sah serta dapat -----
mengambil keputusan yang sah dan mengikat untuk --
seluruh mata acara Rapat. -----

- Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat disampaikan ----
bahwa oleh karena semua persyaratan dalam -----
anggaran dasar Perseroan baik mengenai -----
Pemberitahuan, Pengumuman, dan Pemanggilan maupun
kuorum RUPST telah dipenuhi, dengan ini oleh ----
Pimpinan Rapat dinyatakan bahwa Rapat dibuka -----
dengan resmi pada pukul 13.24 WIB (tiga belas ----
lewat dua puluh empat menit Waktu Indonesia -----
Barat). -----

- Sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Pasal
39 ayat 3 POJK 15/2020, Pimpinan Rapat memberikan
penjelasan sebagai berikut: -----

a. Kondisi Umum Perseroan -----

PT AMMAN MINERAL INTERNATIONAL Tbk, -----
(selanjutnya disebut AMMAN), merupakan -----
produsen tembaga dan emas yang terintegrasi ---
secara penuh, serta perusahaan pertambangan ---
terbesar yang tercatat di Bursa Efek -----
Indonesia. -----

Melalui entitas anak kami, PT AMMAN MINERAL ---
NUSA TENGGARA, (selanjutnya disebut AMNT), ----
kami mengoperasikan tambang Batu Hijau-tambang
tembaga dan emas terbesar kedua di Indonesia. -
Tambang ini dikenal secara global atas -----
kualitas konsentrat tembaganya yang sangat ----
bersih, serta operasional yang efisien, aman, -

dan berbiaya rendah. -----
AMNT juga tengah mengembangkan proyek Elang, --
yang merupakan cadangan tembaga dan emas -----
porfiri dengan signifikansi global. Secara ----
bersama-sama, Batu Hijau dan Elang termasuk ---
dalam lima cadangan setara tembaga terbesar di
dunia. -----

Kami dengan bangga menyampaikan bahwa pada ----
tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima), smelter -
tembaga dan fasilitas pemurnian logam mulia ---
milik entitas anak kami, PT AMMAN MINERAL -----
INDUSTRI, (selanjutnya disebut AMIN), telah ---
mulai beroperasi. Fasilitas ini berhasil -----
memproduksi katoda tembaga dan emas murni -----
untuk pertama kalinya. Produk tersebut telah --
memperoleh pengakuan dari para pedagang -----
komoditas global terkemuka serta pengguna -----
akhir, atas kualitasnya yang unggul. -----

Selain itu, kami terus mencatat kemajuan dalam
pembangunan pembangkit listrik tenaga gas dan -
uap berkapasitas 450 (empat ratus lima puluh) -
megawatt. Pada September 2025 (dua ribu dua ---
puluh lima), kami juga berhasil menerima -----
pengiriman pertama kargo gas alam cair di -----
fasilitas penyimpanan dan regasifikasi di -----
Teluk Benete. Ini menandai transisi menuju ----
sumber energi yang lebih andal dan beremisi ---
lebih rendah, untuk mendukung ekspansi -----
operasional kami. -----

Secara bersamaan, pembangunan pabrik -----
konsentrator baru yang dirancang untuk -----
mengakomodasi peningkatan produksi bijih dari -
Batu Hijau Fase 8 (delapan) dan tambang Elang -
di masa mendatang dijadwalkan memulai proses --
komisioning pada tahun 2026 (dua ribu dua ----
puluh enam). Setelah beroperasi, tambahan -----
kapasitas ini akan meningkatkan kapasitas -----
pabrik konsentrator secara signifikan, dari ---
sekitar 35 (tiga puluh lima) hingga 40 (empat -
puluh) juta ton menjadi 85 (delapan puluh -----
lima) hingga 90 (sembilan puluh) juta ton per -
tahun. -----

Perlu kami sampaikan bahwa kami menutup tahun -
2025 (dua ribu dua puluh lima) tanpa kasus ----
fatalitas. Hal ini menegaskan bahwa budaya ----
keselamatan merupakan fondasi kinerja kami ----
yang berkelanjutan. -----

Pada tahun yang sama, AMNT juga memenuhi -----
seluruh indikator penilaian dalam The Copper --
Mark. Pencapaian ini menegaskan bahwa -----
operasional Batu Hijau telah memenuhi standar -
internasional terkait praktik pertambangan ----
yang bertanggung jawab, mencakup aspek -----
lingkungan, keselamatan, hak asasi manusia, ---
tata kelola, serta dampak terhadap masyarakat.
Dalam upaya menjadikan AMMAN sebagai salah ----
satu perusahaan pertambangan paling efisien di
dunia, sejak tahun 2024 (dua ribu dua puluh ---

empat) kami telah memulai perjalanan -----
transformasi digital. Inisiatif ini bertujuan -
untuk meningkatkan efisiensi, produktivitas, --
kesehatan dan keselamatan kerja, serta -----
keberlanjutan. Hingga saat ini, berbagai -----
implementasi awal menunjukkan bahwa kombinasi -
antara keahlian sumber daya manusia dan -----
dukungan teknologi berbasis kecerdasan buatan -
mampu meningkatkan kualitas pengambilan -----
keputusan, kemampuan prediktif, serta kinerja -
operasional. -----

Memasuki tahun 2026 (dua ribu dua puluh enam),
prioritas kami adalah mengonsolidasikan -----
transisi menjadi produsen tembaga dan emas ----
yang terintegrasi penuh. Meskipun prospek -----
secara keseluruhan tetap kondusif, kami -----
mengantisipasi tantangan dari potensi gangguan
cuaca, serta dinamika regulasi dan geopolitik,
seiring langkah kami menuju operasi yang -----
stabil dengan keandalan kelas dunia. -----

b. Mata acara Rapat yaitu sebagai berikut: -----

1. Persetujuan laporan tahunan Perseroan -----

untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh -
lima) yang telah ditelaah oleh Dewan -----
Komisaris Perseroan, termasuk pengesahan --
laporan keuangan konsolidasian Perseroan --
dan entitas anak untuk tahun buku yang ----
berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu)
Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) ---

yang telah diaudit oleh kantor akuntan ----
publik KAP Mirawati Sensi Idris, termasuk -
pengesahan laporan mengenai tugas -----
pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk
tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) -
serta pemberian pembebasan dan pelunasan --
tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de ---*
charge) kepada seluruh anggota Direksi dan
Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan ---
pengurusan dan pengawasan yang dilakukan --
dalam tahun buku yang berakhir pada -----
tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025
(dua ribu dua puluh lima), sejauh -----
tercermin dalam laporan tahunan Perseroan -
untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh -
lima) dan laporan keuangan konsolidasian --
Perseroan dan entitas anak untuk tahun ----
buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga --
puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua ---
puluh lima). -----

2. Persetujuan atas penetapan penggunaan laba-
bersih Perseroan untuk tahun buku 2025 ----
(dua ribu dua puluh lima); -----

3. Persetujuan atas penunjukan akuntan publik-
dan/atau kantor akuntan publik yang akan --
melakukan audit laporan keuangan -----
konsolidasian Perseroan dan entitas anak --
untuk tahun buku yang berakhir pada -----
tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2026

(dua ribu dua puluh enam); -----

4. Persetujuan atas penetapan remunerasi-----

(gaji/honorarium dan tunjangan lainnya) ---

bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris --

Perseroan untuk tahun buku 2026 (dua ribu -

dua puluh enam); -----

5. Persetujuan atas perubahan susunan anggota-

Direksi dan Dewan Komisaris; dan -----

6. Persetujuan atas pengalihan saham hasil----

pembelian kembali melalui pelaksanaan -----

program kepemilikan saham oleh karyawan ---

dan/atau Direksi dan/atau Dewan Komisaris -

Perseroan dan/atau entitas anak. -----

Dapat disampaikan bahwa Mata Acara Rapat yang-

diumumkan dalam Pemanggilan Rapat akan-----

menjadi pembahasan dan dimintakan persetujuan-

dalam Rapat. -----

c. Mekanisme dan kuorum pengambilan keputusan ----

dalam Rapat telah tercantum dalam tata tertib-

Rapat, pengambilan keputusan terhadap setiap--

Mata Acara Rapat akan dilakukan secara-----

musyawarah untuk mufakat. -----

Namun dalam hal keputusan berdasarkan-----

musyawarah untuk mufakat tidak tercapai,-----

pengambilan keputusan akan dilakukan melalui--

pemungutan suara dengan memperhatikan-----

ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum-----

keputusan Rapat. Bagi pemegang saham dengan---

hak suara yang sah yang hadir namun-----

memberikan suara abstain, maka dianggap-----
mengeluarkan suara yang sama dengan suara-----
mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan----
suara.-----

Untuk tata cara penggunaan hak pemegang saham-
untuk mengajukan pertanyaan dan/atau-----
pendapatnya:-----

- Bagi Pemegang Saham Perseroan atau Kuasa---
Pemegang Saham yang hadir secara fisik yang---
ingin menyampaikan pertanyaan dan/atau-----
pendapat dapat menyampaikannya dengan mengisi-
formulir yang dapat diakses dengan memindai---
QR Code yang disediakan oleh Perseroan;-----

- Bagi Pemegang Saham Perseroan atau Kuasa---
Pemegang Saham yang hadir secara elektronik---
hanya dapat mengajukan pertanyaan dan/atau----
pendapat melalui aplikasi eASY.KSEI.-----

- Pimpinan Rapat membahas mata acara Pertama.----

MATA ACARA RAPAT PERTAMA:-----

Persetujuan laporan tahunan Perseroan untuk---
tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima)-----
yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris-----
Perseroan, termasuk pengesahan laporan-----
keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas--
anak untuk tahun buku yang berakhir pada-----
tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025----
(dua ribu dua puluh lima) yang telah diaudit--
oleh kantor akuntan publik KAP Mirawati Sensi-
Idris, termasuk pengesahan laporan mengenai---

tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan----
untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh-----
lima) serta pemberian pembebasan dan-----
pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit---*
et de charge) kepada seluruh anggota Direksi--
dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan---
pengurusan dan pengawasan yang dilakukan-----
dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal---
31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu--
dua puluh lima), sejauh tercermin dalam-----
laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku---
2025 (dua ribu dua puluh lima) dan laporan---
keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas--
anak untuk tahun buku yang berakhir pada-----
tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025----
(dua ribu dua puluh lima).-----

- Oleh Pimpinan Rapat disampaikan sebagai-----
berikut :-----

Dasar hukum dari Mata Acara Rapat Pertama yaitu--
(i) Pasal 11 ayat (5) Anggaran Dasar Perseroan, --
yang mengatur bahwa persetujuan atas Laporan-----
Tahunan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan
berarti memberikan pelunasan dan pembebasan-----
tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) --
kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris--
Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan
yang telah dijalankan selama tahun buku 2025 yang
lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam---
laporan tahunan dan laporan keuangan Perseroan---

serta (ii) Pasal 66 dan Pasal 69 ayat (1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 (dua ribu tujuh) tentang Perseroan Terbatas sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 (dua ribu dua puluh dua) tentang Cipta Kerja sebagaimana telah ditetapkan menjadi Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2023 (dua ribu dua puluh tiga) tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 (dua ribu dua puluh dua) tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang ("UUPT"), yang mengatur bahwa Direksi wajib menyampaikan laporan tahunan kepada rapat umum pemegang saham setelah ditelaah oleh Dewan Komisaris. Laporan tahunan antara lain terdiri dari laporan kegiatan dan laporan keuangan Perseroan.

- Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada Direktur Utama Perseroan, Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut, untuk menyampaikan mengenai kinerja keuangan Perseroan.

- Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut, menjelaskan sebagai berikut:

Bapak dan Ibu Pemegang Saham, Kuasa Pemegang Saham, dan Hadirin yang kami hormati. Penjelasan pada Mata Acara Rapat ini akan disampaikan dalam beberapa bagian yakni tentang kinerja operasional dan keuangan serta laporan tugas Direksi.

Pada kesempatan ini, saya akan menyampaikan -----
mengenai kinerja operasional dan keuangan -----
Perseroan di tahun 2025 (dua ribu dua puluh -----
lima). -----
Kinerja tahunan di tambang Batu Hijau -----
mencerminkan transisi terencana menuju Fase 8 ----
(delapan), yang ditandai dengan *pit cutback* pada --
awal tahun dan kadar bijih awal yang lebih rendah
dibandingkan Fase 7 (tujuh) pada tahun 2024 (dua -
ribu dua puluh empat). -----
Operasi penambangan tetap menunjukkan efisiensi, --
dengan peningkatan signifikan dalam volume bijih-
segar ditambang sepanjang tahun, meskipun total --
volume bijih segar yang ditambang menurun sebesar
9% (sembilan persen), sesuai dengan urutan -----
rencana tambang. -----
Sebagaimana direncanakan, produksi konsentrat ----
tembaga turun dari 755.083 (tujuh ratus lima -----
puluh lima ribu delapan puluh tiga) metrik ton ---
kering pada tahun 2024 (dua ribu dua puluh empat)
menjadi 446.653 (empat ratus empat puluh enam ----
ribu enam ratus lima puluh tiga) metrik ton -----
kering pada tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima).
Sedangkan produksi tembaga mencapai 209 (dua -----
ratus sembilan) juta pon, turun dari tahun 2024 --
(dua ribu dua puluh empat) sebesar 395 (tiga -----
ratus sembilan puluh lima) juta pon. Terkait -----
dengan produksi emas, produksi mencapai 102.758 --
(seratus dua ribu tujuh ratus lima puluh delapan)

ons dibandingkan dengan 802.749 (delapan ratus ---
dua ribu tujuh ratus empat puluh sembilan) ons ---
pada tahun 2024 (dua ribu dua puluh empat). -----
Kami melampaui panduan produksi setahun penuh ----
sebesar 4% (empat persen) untuk konsentrat dan ---
14% (empat belas persen) untuk emas, sedangkan ---
untuk tembaga berada 8% (delapan persen) di bawah
target. -----

Di sisi hilir, produksi katoda tembaga dimulai ---
pada kuartal kedua diikuti dengan produksi emas --
murni pada kuartal ketiga, di tengah tantangan ---
komisioning smelter kami yang kompleks. -----

Pada tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima), kami --
memproduksi 79.849 (tujuh puluh sembilan ribu ----
delapan ratus empat puluh sembilan) ton katoda ---
tembaga dan 124.723 (seratus dua puluh empat ribu
tujuh ratus dua puluh tiga) ons emas murni. Hal --
ini mencerminkan pendekatan peningkatan kapasitas
secara terukur dan berfokus pada keselamatan -----
selama kegiatan perbaikan. -----

Kinerja keuangan sepanjang tahun mencerminkan ----
dampak larangan ekspor konsentrat pada awal tahun
dan peningkatan kapasitas smelter selama tahun ---
transisi kami. -----

Penjualan bersih menurun dibandingkan tahun -----
sebelumnya, dipicu oleh tidak adanya penjualan ---
pada kuartal pertama akibat berlakunya larangan --
ekspor konsentrat dan peralihan ke produksi -----
produk yang dimurnikan, dengan penjualan bersih --

pertama yang diakui pada kuartal kedua. -----
Pemulihan yang kuat pada kuartal terakhir -----
didukung oleh stabilisasi operasional smelter dan
pemberian izin ekspor sementara pada 31 Oktober --
2025 (dua ribu dua puluh lima), yang memungkinkan
perbaikan komposisi produk dan peningkatan volume
penjualan. -----

Kami mencatat penjualan bersih sebesar 1.847 -----
(seribu delapan ratus empat puluh tujuh) juta ----
Dollar Amerika Serikat, turun dari 2.664 (dua ----
ribu enam ratus enam puluh empat) juta Dollar ----
Amerika Serikat pada tahun 2024 (dua ribu dua ----
puluh empat). -----

Penjualan tersebut terdiri dari 806 (delapan -----
ratus enam) juta Dollar Amerika Serikat dari -----
katoda tembaga yang mulai diproduksi pada kuartal
kedua, 454 (empat ratus lima puluh empat) juta ---
Dollar Amerika Serikat dari emas murni yang mulai
diproduksi pada kuartal ketiga, dan 587 (lima ----
ratus delapan puluh tujuh) juta Dollar Amerika ---
Serikat dari konsentrat yang dijual pada kuartal -
keempat. -----

EBITDA mencapai 1.057 (seribu lima puluh tujuh) --
juta Dollar Amerika Serikat dengan margin 57% ----
(lima puluh tujuh persen) dibandingkan dengan ----
1.426 (seribu empat ratus dua puluh enam) juta ---
Dollar Amerika Serikat dengan margin 54% (lima ---
puluh empat persen) pada tahun 2024 (dua ribu dua
puluh empat). -----

Laba bersih turun dari 642 (enam ratus empat ----
puluh dua) juta Dollar Amerika Serikat dengan ----
margin 24% (dua puluh empat persen) pada tahun ---
2024 (dua ribu dua puluh empat) menjadi 258 (dua -
ratus lima puluh delapan) juta Dollar Amerika ----
Serikat dengan margin 14% (empat belas persen), ---
pada tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima) -----
Meskipun depresiasi yang meningkat dari aset baru
telah memengaruhi laba bersih, profitabilitas ----
operasional dasar kami, seperti yang ditunjukkan -
oleh margin EBITDA yang tangguh, tetap kuat. -----
Adjusted Cl cash cost meningkat dari minus 3,37 --
(tiga koma tiga tujuh) Dollar Amerika Serikat per
pon terjual pada tahun 2024 (dua ribu dua puluh --
empat) menjadi minus 0,54 (nol koma lima empat) --
Dollar Amerika Serikat per pon terjual pada tahun
2025 (dua ribu dua puluh lima), terutama -----
disebabkan oleh kredit produk sampingan yang -----
lebih rendah dibandingkan tahun lalu. Biaya tunai
per unit yang lebih tinggi juga mencerminkan -----
penurunan penjualan tembaga, karena produksi -----
logam keseluruhan menurun selama transisi dari ---
penambangan Fase 7 (tujuh) ke Fase 8 (delapan) ---
dan peningkatan kapasitas smelter yang -----
berlangsung bersamaan. -----
Meskipun terdampak sementara, kami tetap -----
memperkirakan bahwa tambang Batu Hijau akan tetap
menjadi salah satu produsen tembaga dengan biaya -
terendah secara global dalam jangka panjang, -----

berdasarkan *C1 cash cost*.-----
Sehubungan dengan pemaparan kami tersebut dapat --
kami sampaikan bahwa Laporan Kinerja Perseroan ---
secara lengkap telah dituangkan dalam Laporan ----
Tahunan Perseroan di mana di dalamnya juga -----
terdapat Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun --
buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh ---
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) ----
yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik ----
Mirawati Sensi Idris sebagaimana tertuang dalam --
Laporan Auditor Independen Nomor -----
00396/2.1090/AU.1/10/0148-3/1/III/2026 tanggal 17
(tujuh belas) Maret 2026 (dua ribu dua puluh ----
enam). -----
Demikian pemaparan mengenai kinerja operasional --
dan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua
ribu dua puluh lima). -----
- Oleh Pimpinan Rapat, dijelaskan sebagai -----
berikut: -----

Pada kesempatan ini perkenankan saya, -----
mewakili Dewan Komisaris Perseroan untuk ----
menyampaikan beberapa pokok utama Laporan ---
Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan --
sepanjang tahun 2025 (dua ribu dua puluh ----
lima). -----
Sehubungan dengan laporan tugas pengawasan --
Dewan Komisaris dapat saya sampaikan bahwa --
Dewan Komisaris menilai bahwa, Direksi telah
menunjukkan kepemimpinan yang efektif, dengan

akuntabilitas, dan kemampuan eksekusi dalam menghadapi tahun yang ditandai dengan meningkatnya kompleksitas operasional dan ketidakpastian regulasi.

Dewan Komisaris juga menilai bahwa Direksi telah berhasil dalam memastikan seluruh proyek pengembangan penting kami tetap selaras dengan target eksekusi jangka panjang.

Selama tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima), proses komisioning smelter mengalami gangguan akibat perbaikan yang disebabkan oleh keadaan di luar kendali manajemen.

Tantangan ini diatasi melalui penguatan sistem pemeliharaan dan jadwal peningkatan kapasitas produksi secara hati-hati

Secara paralel, manajemen melakukan komunikasi dan koordinasi intensif dengan otoritas terkait untuk memperoleh relaksasi sementara atas kebijakan ekspor guna

mengelola persediaan konsentrat dan menjaga kesinambungan operasional. Relaksasi tersebut diperoleh pada akhir Oktober 2025

(dua ribu dua puluh lima), sehingga memungkinkan pemulihan penjualan yang signifikan pada kuartal terakhir tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima).

Selain peningkatan kapasitas smelter dan pemurnian logam mulia, transformasi

Copy of Document from Company's Website

strategis kami mencakup pula ekspansi yang masif atas kapasitas pemrosesan tambang Batu Hijau, penyelesaian pembangunan pembangkit listrik tenaga gas dan uap, dan terminal gas alam cair dan fasilitas regasifikasi, penguatan sistem logistik, digital, dan sumber daya manusia untuk mendukung skala dan kompleksitas usaha yang terus berkembang.

Atas nama Dewan Komisaris, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada Direksi, manajemen dan seluruh tim Perseroan yang telah bekerja tanpa lelah sepanjang tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima). Saya juga menyampaikan apresiasi kepada para pemegang saham, pemangku kepentingan serta pihak regulator atas dukungan tiada henti yang diberikan kepada Perseroan.

Demikian laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) untuk dapat disetujui Rapat.

- Oleh Pimpinan Rapat dipersilakan kepada Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut untuk dibuka kesempatan kepada para pemegang saham dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan atau pendapat dengan mengisi formulir pertanyaan yang telah tersedia di eASY.KSEI atau bagi pemegang saham yang hadir di tempat Rapat ini untuk dapat

memindai QR Code yang telah ditampilkan di layar;
Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,
maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara. -----
Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Pertama -----
tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan ----
kepada Rapat untuk: -----

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk -
Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan ----
Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang -----
berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) ----
Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima); -----
2. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian ----
Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku ---
yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh -----
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) -
yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik -
KAP Mirawati Sensi Idris sebagaimana -----
dinyatakan dalam Laporan Auditor Independen ---
Nomor 00396/2.1090/AU.1/10/0148-3/1/III/2026 --
yang diterbitkan pada tanggal 17 (tujuh belas)
Maret 2026 (dua ribu dua puluh enam); -----
3. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung --
jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada -
seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris ---
Perseroan atas tindakan pengurusan dan -----
pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku ----
yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh -----
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) -

sejauh tercermin dalam laporan tahunan -----
Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua -
puluh lima) dan laporan keuangan konsolidasian
Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku ---
yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh -----
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima).

- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat -
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----
Pertama ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----

- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----
Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

- Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan --
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara tidak setuju sebanyak 349.700 ----
(tiga ratus empat puluh sembilan ribu tujuh---
ratus) suara atau 0,0005695% (nol koma nol----
nol nol lima enam sembilan lima persen) dari--
jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam-----
Rapat;-----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak-----
440.830.464 (empat ratus empat puluh juta-----
delapan ratus tiga puluh ribu empat ratus-----
enam puluh empat) suara atau 0,7178477% (nol--
koma tujuh satu tujuh delapan empat tujuh-----
tujuh persen) dari jumlah suara sah yang-----

dikeluarkan dalam Rapat;-----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 60.968.848.354 ---
(enam puluh miliar sembilan ratus enam puluh --
delapan juta delapan ratus empat puluh delapan
ribu tiga ratus lima puluh empat) suara atau --
99,2815829% (sembilan puluh sembilan koma dua -
delapan satu lima delapan dua sembilan persen)
dari jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam --
Rapat; -----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang -----
memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan ---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang --
saham yang mengeluarkan suara terbanyak. -----

- Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Rapat --
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan -
Mata Acara Rapat Pertama. -----

MATA ACARA RAPAT KEDUA: -----

Persetujuan atas penetapan penggunaan laba ---
bersih Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua --
ribu dua puluh lima). -----

Pimpinan Rapat mempersilahkan kepada Direktur ----
Utama Perseroan, Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO -----
tersebut, untuk menyampaikan mengenai penggunaan -
Laba Bersih Perseroan tahun buku 2025 (dua ribu --
dua puluh lima). -----

- Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut, -----
menjelaskan sebagai berikut: -----

Bapak dan Ibu pemegang saham dan Kuasa Pemegang --
Saham serta hadirin yang kami hormati, pada -

Mata Acara Rapat Kedua ini, kami akan -----
menyampaikan usulan penggunaan laba bersih --
Perseroan untuk tahun buku yang berakhir ----
pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember --
2025 (dua ribu dua puluh lima). -----
Adapun landasan hukum yang digunakan sebagai
dasar pada Mata Acara ini adalah Pasal 11 ---
ayat (4) huruf c dan Pasal 24 ayat (1) -----
Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 dan ---
Pasal 71 UUPT, yang mengatur bahwa -----
penggunaan laba bersih Perseroan ditetapkan -
oleh rapat umum pemegang saham tahunan -----
apabila Perseroan memiliki laba positif. ----
Dalam hal rapat umum pemegang saham tidak ---
menentukan lain, seluruh laba bersih setelah
dikurangi penyisihan untuk cadangan -----
dibagikan kepada pemegang saham sebagai -----
dividen. -----
Bapak dan Ibu Pemegang Saham, Kuasa -----
Pemegang Saham dan Hadirin yang kami -----
hormati, dapat kami sampaikan bahwa -----
berdasarkan laporan keuangan konsolidasian --
Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku -
yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh ---
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh -----
lima), laba bersih Perseroan yang dapat -----
diatribusikan kepada pemilik entitas induk --
untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh ---
lima) adalah sebesar US\$248.979.000 (dua ----

ratus empat puluh delapan juta sembilan -----
ratus tujuh puluh sembilan ribu Dolar -----
Amerika Serikat), di mana Perseroan -----
berencana untuk menetapkan alokasi -----
penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku -
2025 (dua ribu dua puluh lima) tersebut ----
dengan rincian sebagai berikut: -----

- a. sebesar US\$300.000 (tiga ratus ribu ----
Dolar Amerika Serikat) ditetapkan -----
sebagai cadangan wajib Perseroan; dan --
- b. sisanya, sebesar US\$248.679.000 (dua ---
ratus empat puluh delapan juta enam ----
ratus tujuh puluh sembilan ribu Dolar --
Amerika Serikat) ditetapkan sebagai ----
saldo laba ditahan. -----

Bapak dan Ibu Pemegang Saham, Kuasa Pemegang
Saham dan Hadirin yang kami hormati, -----
demikian penjelasan kami mengenai alokasi ---
penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun
buku 2025 (dua ribu dua puluh lima). -----

- Oleh Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut -----
dibuka kesempatan kepada para pemegang saham -----
dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan ----
atau pendapat dengan mengisi formulir pertanyaan -
yang telah tersedia di eASY.KSEI atau bagi -----
pemegang saham yang hadir di tempat Rapat ini ----
untuk dapat memindai QR Code yang telah -----
ditampilkan di layar; -----
Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,

maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara. -----
Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Kedua -----
tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan -----
kepada Rapat untuk: -----
Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan yang -----
dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk -----
untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) --
sebesar US\$248.979.000 (dua ratus empat puluh ----
delapan juta sembilan ratus tujuh puluh sembilan-
ribu Dolar Amerika Serikat) dengan rincian -----
alokasi sebagai berikut: -----
a. sebesar US\$300.000 (tiga ratus ribu -----
Dolar Amerika Serikat) ditetapkan sebagai ---
cadangan wajib Perseroan; dan -----
b. sisanya, sebesar US\$248.679.000 (dua -----
ratus empat puluh delapan juta enam ratus ---
tujuh puluh sembilan ribu Dolar Amerika -----
Serikat) ditetapkan sebagai saldo laba -----
ditahan. -----
- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat -
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----
Kedua ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----
- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----
Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

- Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan --
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebanyak -----
5.766.200 (lima juta tujuh ratus enam puluh ---
enam ribu dua ratus) suara atau 0,0093897% ----
(nol koma nol nol sembilan tiga delapan ----
sembilan tujuh persen) dari jumlah suara sah --
yang dikeluarkan dalam Rapat; -----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak -----
435.078.464 (empat ratus tiga puluh lima juta-
tujuh puluh delapan ribu empat ratus enam ----
puluh empat) suara atau 0,7084811% (nol koma --
tujuh nol delapan empat delapan satu satu ----
persen) dari jumlah suara sah yang -----
dikeluarkan dalam Rapat; -----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 60.969.183.854 ---
(enam puluh miliar sembilan ratus enam puluh --
sembilan juta seratus delapan puluh tiga ribu-
delapan ratus lima puluh empat) suara atau ----
99,2821292% (sembilan puluh sembilan koma dua-
delapan dua satu dua sembilan dua persen) ----
dari jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam --
Rapat; -----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang -----
memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan ---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang --
saham yang mengeluarkan suara terbanyak. -----

- Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa Rapat --
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan -

Copy of Document from Company's Website

Mata Acara Rapat Kedua. -----

MATA ACARA RAPAT KETIGA: -----

Persetujuan atas penunjukan akuntan publik---
dan/atau kantor akuntan publik yang akan-----
melakukan audit laporan keuangan-----
konsolidasian Perseroan dan entitas anak-----
untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal--
31 (tiga puluh satu) Desember 2026 (dua ribu-
dua puluh enam).-----

- Oleh Pimpinan Rapat, dijelaskan sebagai -----
berikut:-----

Bapak dan Ibu Pemegang Saham serta Kuasa Pemegang

Saham yang kami hormati, dasar hukum-----
diperlukannya keputusan Rapat dalam-----
penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor---
Akuntan Publik adalah sebagai berikut:-----

1. Pasal 11 ayat (4) huruf d Anggaran -----

Dasar Perseroan, yang mengatur bahwa ---
dalam rapat umum pemegang saham tahunan
dilakukan penunjukan kantor akuntan ----
publik untuk mengaudit buku Perseroan --
yang sedang berjalan berdasarkan usulan
dari Dewan Komisaris; -----

2. Pasal 59 Peraturan Otoritas Jasa -----

Keuangan ("OJK") Nomor 15/POJK.04/2020 -
tentang Rencana dan Penyelenggaraan ----
Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan ---
Terbuka dan Pasal 3 Peraturan OJK No. 9
Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa -----

Akuntan Publik dan Kantor Akuntan -----
Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, ---
yang mengatur bahwa rapat umum pemegang
saham perusahaan terbuka dapat -----
melimpahkan kewenangan penunjukan -----
akuntan publik dan/atau kantor akuntan-
publik kepada Dewan Komisaris disertai-
dengan penjelasannya. -----

Sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik-
dan/atau Kantor Akuntan Publik sebagaimana --
telah direkomendasikan oleh Komite Audit dan
disetujui oleh Dewan Komisaris terkait -----
pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan ---
Komisaris Perseroan untuk menunjuk dan -----
menetapkan akuntan publik dan kantor akuntan
publik yang terdaftar di OJK yang akan -----
melakukan audit laporan keuangan -----
konsolidasian Perseroan dan entitas anak ----
untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal -
31 (tiga puluh satu) Desember 2026 (dua ribu
dua puluh enam), termasuk menetapkan imbalan
jasa audit sebagaimana dinyatakan dalam -----
proposal jasa audit yang bersangkutan. -----
Komite Audit dengan ini mengusulkan agar ----
proses pemilihan akuntan publik dan/atau ----
kantor akuntan publik Perseroan untuk -----
didasarkan pada kriteria-kriteria sebagai ---
berikut: -----

1. Akuntan publik dan/atau kantor -----

akuntan publik yang ditunjuk harus -----
terdaftar di OJK; -----

2. Akuntan publik dan/atau kantor -----
akuntan publik yang ditunjuk harus -----
memiliki kompetensi dan pengalaman -----
dalam memberikan jasa audit laporan -----
keuangan perusahaan terbuka, serta -----
memahami kompleksitas usaha Perseroan --
dan entitas anak; dan -----

3. Akuntan publik dan/atau kantor -----
akuntan publik yang ditunjuk merupakan -
pihak independen -----

Adapun pertimbangan pelimpahan kewenangan ---
penunjukan dan penetapan akuntan publik -----
dan/atau kantor akuntan publik kepada Dewan -
Komisaris adalah agar Perseroan dapat -----
melakukan seleksi dengan memperhatikan -----
rekomendasi dari Komite Audit Perseroan. ----

Oleh Pimpinan Rapat dibuka kesempatan kepada ---
para pemegang saham dan/atau kuasanya untuk -----
mengajukan pertanyaan atau pendapat dengan -----
mengisi formulir pertanyaan yang telah tersedia --
di eASY.KSEI atau bagi pemegang saham yang hadir -
di tempat Rapat ini untuk dapat memindai QR Code -
yang telah ditampilkan di layar; -----

Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,
maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara.

Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Ketiga -----

tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan -----
kepada Rapat untuk: -----

1. Menunjuk akuntan publik dan/atau kantor -----

Akuntan publik yang akan mengaudit laporan ----
keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas --
anak untuk tahun buku yang berakhir pada -----
tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2026 ----
(dua ribu dua puluh enam); -----

2. Menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan-
lainnya terkait penunjukan akuntan publik -----
dan/atau kantor akuntan publik tersebut; -----

3. Menunjuk akuntan publik dan/atau kantor -----

akuntan publik pengganti apabila akuntan -----
publik dan/atau kantor akuntan publik yang ----
telah ditunjuk dengan alasan apapun tidak -----
dapat melakukan tugasnya untuk melakukan audit
atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan -
dan entitas anak untuk tahun buku yang -----
berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) ----
Desember 2026 (dua ribu dua puluh enam); dan --

4. Menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan-
lainnya terkait penunjukan akuntan publik -----

dan/atau kantor akuntan publik pengganti -----
tersebut. -----

- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat -
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----

Ketiga ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----

- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----

Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

- Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan --
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebanyak -----

1.059.659.416 (satu miliar lima puluh -----
sembilan juta enam ratus lima puluh sembilan --
ribu empat ratus enam belas) suara atau -----
1,7255478% (satu koma tujuh dua lima lima ----
empat tujuh delapan persen) dari jumlah suara-
sah yang dikeluarkan dalam Rapat; -----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak -----

435.078.464 (empat ratus tiga puluh lima juta-
tujuh puluh delapan ribu empat ratus enam ----
puluh empat) suara atau 0,7084811% (nol koma --
tujuh nol delapan empat delapan satu satu ----
persen) dari jumlah suara sah yang -----
dikeluarkan dalam Rapat; -----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 59.915.290.638 ---

(lima puluh sembilan miliar sembilan ratus ----
lima belas juta dua ratus sembilan puluh ribu-
enam ratus tiga puluh delapan) suara atau -----
97,5659710% (sembilan puluh tujuh koma lima ---
enam lima sembilan tujuh satu nol persen) ----
dari jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam --
Rapat; -----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang -----

memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan ---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang --
saham yang mengeluarkan suara terbanyak. -----

- Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa Rapat --
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan --
Mata Acara Rapat Ketiga. -----

MATA ACARA RAPAT KEEMPAT: -----

Penetapan remunerasi (gaji/honorarium dan ----
tunjangan lainnya) bagi anggota Direksi dan --
Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku ---
2026 (dua ribu dua puluh enam). -----

Oleh Pimpinan Rapat dijelaskan sebagai berikut: --

Bapak dan Ibu Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang --

Saham serta hadirin yang kami hormati, -----
landasan hukum yang digunakan sebagai dasar --
pada Mata Acara ini adalah Pasal 96 dan 113 --
UUPT dan Pasal 17 ayat (15) dan Pasal 20 ayat
(7) Anggaran Dasar Perseroan, yang mengatur --
bahwa penetapan gaji, uang jasa dan tunjangan
lainnya untuk Direksi serta gaji atau -----
honorarium dan tunjangan lainnya bagi Dewan --
Komisaris harus diputuskan di dalam rapat ----
umum pemegang saham. -----

Bapak dan Ibu Pemegang Saham, Kuasa Pemegang --
Saham dan Hadirin yang kami hormati, dalam ---
menentukan Remunerasi Dewan Komisaris dan ----
Direksi Perseroan untuk tahun 2026 (dua ribu --
dua puluh enam) telah dipertimbangkan hal-hal
sebagai berikut: -----

- Kinerja keuangan dan operasional yang -----
dicapai Perseroan pada tahun 2025 (dua ----
ribu dua puluh lima); dan -----
- Rekomendasi yang diberikan oleh Komite ----
Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan -----
Komisaris tanggal 15 (lima belas) Desember
2025 (dua ribu dua puluh lima). -----

- Oleh Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut -----
dibuka kesempatan kepada para pemegang saham -----
dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan ----
atau pendapat dengan mengisi formulir pertanyaan -
yang telah tersedia di eASY.KSEI atau bagi -----
pemegang saham yang hadir di tempat Rapat ini ----
untuk dapat memindai QR Code yang telah -----
ditampilkan di layar; -----

Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,
maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara. -----

Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Keempat -----
tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan -----
kepada Rapat untuk: -----

Menyetujui penetapan gaji dan/atau remunerasi ----
lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi -
Perseroan untuk periode tahun 2026 (dua ribu dua -
puluh enam) dengan jumlah agregat dan alokasi ----
yang sama seperti yang dibayarkan pada tahun 2025
(dua ribu dua puluh lima), dan tetap -----
memperhatikan rekomendasi dan saran dari Komite --
Nominasi dan Remunerasi Perseroan, serta -----

mengesahkan pembayaran dan penetapan gaji -----
dan/atau remunerasi lainnya yang telah dibayarkan
dan ditetapkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi
Perseroan terhitung dari bulan Januari 2026 (dua -
ribu dua puluh enam) sampai dengan bulan Mei 2026
(dua ribu dua puluh enam). -----

- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat -
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----
Keempat ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----

- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----
Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan ----
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebanyak -----
937.783.877 (sembilan ratus tiga puluh tujuh--
juta tujuh ratus delapan puluh tiga ribu-----
delapan ratus tujuh puluh tujuh) suara atau---
1,5270859% (satu koma lima dua tujuh nol-----
delapan lima sembilan persen) dari jumlah-----
suara sah yang dikeluarkan dalam Rapat;-----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak -----
435.485.599 (empat ratus tiga puluh lima juta-
empat ratus delapan puluh lima ribu lima-----
ratus sembilan puluh sembilan) suara atau-----
0,7091441% (nol koma tujuh nol sembilan satu--

Copy of Document from Company's Website

empat empat satu persen) dari jumlah suara----
sah yang dikeluarkan dalam Rapat;-----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 60.036.759.042 ---
(enam puluh miliar tiga puluh enam juta tujuh-
ratus lima puluh sembilan ribu empat puluh----
dua) suara atau 97,7637700% (sembilan puluh---
tujuh koma tujuh enam tiga tujuh tujuh nol----
nol persen) dari jumlah suara sah yang-----
dikeluarkan dalam Rapat;-----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang-----
memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang--
saham yang mengeluarkan suara terbanyak.-----

- Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa Rapat -
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan-
Mata Acara Rapat Keempat.-----

MATA ACARA RAPAT KELIMA:-----

Persetujuan atas perubahan susunan anggota---
Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.-----

Oleh Pimpinan Rapat disampaikan sebagai berikut: -

Bapak dan Ibu Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang --
Saham yang kami hormati.-----

Mata Acara Rapat Keenam ini dengan-----
memperhatikan ketentuan Pasal 3 dan Pasal 23
Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang ---
Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau-----
Perusahaan Publik serta Pasal 17 ayat (2) ---
dan Pasal 20 ayat (2) Anggaran Dasar-----
Perseroan, dimana pemberhentian dan/atau----

pengangkatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris diputuskan berdasarkan keputusan rapat umum pemegang saham, dimana disampaikan usulan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan hal-hal berikut:

1. Pengangkatan kembali TUN AGOES PROJOSASMITO sebagai Komisaris Utama Perseroan;
2. Pengangkatan kembali Tuan M. TEGUH PAMUJI sebagai Komisaris Perseroan;
3. Pengangkatan kembali Tuan MARKUS PERMADI sebagai Komisaris Independen Perseroan;
4. Pengangkatan kembali Tuan TEGUH BOENTORO sebagai Komisaris Independen Perseroan;
5. Pengangkatan kembali Tuan LAL NAVEEN CHANDRA sebagai Direktur Perseroan;
6. Pengangkatan Tuan ANTHONY R. MATHIAS sebagai anggota Direksi Perseroan dengan jabatan sebagai Direktur Perseroan;
7. Pengunduran diri Tuan IRWIN KA PUI WAN sebagai Direktur Perseroan, yang mana surat pengunduran dirinya telah diterima oleh Perseroan tanggal 14 (empat belas) Mei 2026 (dua ribu dua puluh enam) dan Perseroan telah pula

melakukan keterbukaan informasi terkait pengunduran diri tersebut pada tanggal-18 (delapan belas) Mei 2026 (dua ribu--dua puluh enam); -----

8. Pengunduran diri Tuan DAVID ALEXANDER --GIBBS sebagai Direktur Perseroan, yang mana surat pengunduran dirinya telah ---diterima oleh Perseroan pada tanggal 26 (dua puluh enam) Pebruari 2026 (dua ----ribu dua puluh enam) dan Perseroan -----telah pula melakukan keterbukaan -----informasi terkait pengunduran diri -----tersebut pada tanggal 27 (dua puluh ----tujuh) Pebruari 2026 (dua ribu dua -----puluh enam), dimana pengunduran diri ---tersebut berkaitan dengan rencana -----pengakhiran masa jabatan beliau selaku-Direktur Perseroan untuk memasuki masa-pensiun. -----

Sebagai informasi, profil kandidat anggota --Dewan Komisaris dan Direksi yang akan -----diangkat kembali maupun yang baru akan -----diangkat telah tersedia pada situs web -----Perseroan. -----

Pada mata acara Rapat ini, Perseroan juga ---bermaksud untuk menegaskan kembali susunan --pemegang saham Perseroan untuk dapat -----dilaporkan di Kementerian Hukum Republik ----Indonesia. -----

- Oleh Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut -----
dibuka kesempatan kepada para pemegang saham -----
dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan ----
atau pendapat dengan mengisi formulir pertanyaan -
yang telah tersedia di eASY.KSEI atau bagi -----
pemegang saham yang hadir di tempat Rapat ini ----
untuk dapat memindai QR Code yang telah -----
ditampilkan di layar; -----

Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,
maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara. -----
Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Kelima -----
tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan ----
kepada Rapat untuk: -----

1. Menyetujui pengangkatan kembali Tuan AGOES ----
PROJOSASMITO sebagai Komisaris Utama -----
Perseroan terhitung sejak tanggal 19 -----
(sembilan belas) Mei 2026 (dua ribu dua ----
puluh enam) sampai dengan penutupan rapat ---
umum pemegang saham tahunan Perseroan tahun -
kelima berikutnya, dengan tidak mengurangi --
hak rapat umum pemegang saham Perseroan -----
untuk memberhentikannya sewaktu-waktu; -----

2. Menyetujui pengangkatan kembali Bapak M. -----
TEGUH PAMUJI sebagai Komisaris Perseroan ----
terhitung sejak tanggal 19 (sembilan belas) -
Mei 2026 (dua ribu dua puluh enam) sampai ---
dengan penutupan rapat umum pemegang saham --
tahunan Perseroan tahun kelima berikutnya, --

dengan tidak mengurangi hak rapat umum -----
pemegang saham Perseroan untuk -----
memberhentikannya sewaktu-waktu; -----

3. Menyetujui pengangkatan kembali Tuan MARKUS ---
PERMADI sebagai Komisaris Independen -----
Perseroan terhitung sejak tanggal 19 -----
(sembilan belas) Mei 2026 (dua ribu dua -----
puluh enam) sampai dengan penutupan rapat ---
umum pemegang saham tahunan Perseroan tahun -
kelima berikutnya, dengan tidak mengurangi --
hak rapat umum pemegang saham Perseroan -----
untuk memberhentikannya sewaktu-waktu; -----

4. Menyetujui pengangkatan kembali Tuan TEGUH ----
BOENTORO sebagai Komisaris Independen -----
Perseroan terhitung sejak tanggal 19 -----
(sembilan belas) Mei 2026 (dua ribu dua -----
puluh enam) sampai dengan penutupan rapat ---
umum pemegang saham tahunan Perseroan tahun -
kelima berikutnya, dengan tidak mengurangi --
hak rapat umum pemegang saham Perseroan -----
untuk memberhentikannya sewaktu-waktu; -----

5. Menyetujui pengangkatan kembali Tuan LAL -----
NAVEEN CHANDRA sebagai Direktur Perseroan ---
terhitung sejak tanggal 19 (sembilan belas) -
Mei 2026 (dua ribu dua puluh enam) sampai ---
dengan penutupan rapat umum pemegang saham --
tahunan Perseroan tahun kelima berikutnya, --
dengan tidak mengurangi hak rapat umum -----
pemegang saham Perseroan untuk -----

memberhentikannya sewaktu-waktu; -----

6. Menyetujui pengangkatan Tuan ANTHONY R. -----

MATHIAS sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak tanggal 19 (sembilan belas) Mei 2026 -- (dua ribu dua puluh enam) sampai dengan ---- penutupan rapat umum pemegang saham tahunan Perseroan tahun kelima berikutnya, dengan --- tidak mengurangi hak rapat umum pemegang ---- saham Perseroan untuk memberhentikannya ----- sewaktu-waktu; -----

7. Menyetujui pengunduran diri Tuan IRWIN KA -----

PUI WAN sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak tanggal 19 (sembilan belas) Mei 2026 -- (dua ribu dua puluh enam), disertai dengan -- ucapan terima kasih atas jasanya selama ----- menjabat sebagai Direktur Perseroan dan ----- memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) atas - tindakan-tindakannya selama menjabat sebagai Direktur Perseroan; -----

8. Menyetujui pengunduran diri Tuan DAVID -----

ALEXANDER GIBBS sebagai Direktur Perseroan -- terhitung sejak tanggal 19 (sembilan belas) - Mei 2026 (dua ribu dua puluh enam), disertai dengan ucapan terima kasih atas jasanya ----- selama menjabat sebagai Direktur Perseroan/ - dan memberikan pembebasan dan pelunasan ----- tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de ----- charge*) atas tindakan-tindakannya selama ----

menjabat sebagai Direktur Perseroan; -----

9. Menyetujui susunan Direksi dan Dewan -----

Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:

Direksi Perseroan -----

Direktur Utama : Tuan ARIEF WIDYAWAN
SIDARTO; -----

Direktur : Tuan ANTHONY R. ----
MATHIAS -----

Direktur : Tuan ADITYA -----
SASMITO; -----

Direktur : Tuan LAL NAVEEN ----
CHANDRA; -----

Dewan Komisaris Perseroan -----

Komisaris Utama : Tuan AGOES -----
PROJOSASMITO; -----

Komisaris : Tuan ALEXANDER -----
RAMLIE; -----

Komisaris : Tuan M. TEGUH -----
PAMUJI; -----

Komisaris Independen : Tuan MARKUS -----
PERMADI; -----

Komisaris Independen : Tuan TEGUH BOENTORO.

10. Menyetujui penegasan kembali susunan -----

pemegang saham Perseroan untuk dapat -----

dilaporkan di Kementerian Hukum Republik ----

Indonesia, sehingga susunan pemegang saham --

Perseroan menjadi sebagai berikut: -----

"Masyarakat, selaku pemilik dan pemegang ----

yang sah atas 72.518.217.656 (tujuh puluh ---

dua miliar lima ratus delapan belas juta dua ratus tujuh belas ribu enam ratus lima puluh enam) saham dalam Perseroan.” -----

11. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menegaskan susunan pemegang saham Perseroan dan kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan hasil keputusan ini sebagaimana yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, membuat atau menginstruksikan untuk membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat/ maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, serta selanjutnya menyampaikan pemberitahuan atas keputusan mata acara ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan mata acara ini, kepada instansi yang berwenang termasuk namun tidak terbatas pada Kementerian Hukum Republik Indonesia, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan atas keperluan tersebut berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat/ serta

dokumen-dokumen yang diperlukan termasuk, ---
melakukan segala tindakan yang dianggap -----
perlu untuk keperluan tersebut di atas, -----
tanpa dikecualikan. -----

- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat ---
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----
Kelima ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----

- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----
Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan ----
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebanyak -----
3.262.053.563 (tiga miliar dua ratus enam -----
puluh dua juta lima puluh tiga ribu lima -----
ratus enam puluh tiga) suara atau 5,3119232% --
(lima koma tiga satu satu sembilan dua tiga ---
dua persen) dari jumlah suara sah yang -----
dikeluarkan dalam Rapat; -----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak -----
472.655.999 (empat ratus tujuh puluh dua juta -
enam ratus lima puluh lima ribu sembilan -----
ratus sembilan puluh sembilan) suara atau -----
0,7696723% (nol koma tujuh enam sembilan enam -
tujuh dua tiga persen) dari jumlah suara sah --
yang dikeluarkan dalam Rapat; -----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 57.675.318.956 ---
(lima puluh tujuh miliar enam ratus tujuh----
puluh lima juta tiga ratus delapan belas ribu-
sembilan ratus lima puluh enam) suara atau----
93,9184044% (sembilan puluh tiga koma-----
sembilan satu delapan empat nol empat empat---
persen) dari jumlah suara sah yang-----
dikeluarkan dalam Rapat;-----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang-----
memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang--
saham yang mengeluarkan suara terbanyak.-----

- Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa Rapat -
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan-
Mata Acara Rapat Kelima.-----

MATA ACARA RAPAT KEENAM:-----

Persetujuan atas pengalihan saham hasil-----
pembelian kembali melalui pelaksanaan-----
program kepemilikan saham oleh karyawan-----
dan/atau Direksi dan/atau Dewan Komisaris ---
Perseroan dan/atau entitas anak.-----

- Selanjutnya oleh Pimpinan Rapat dipersilakan ---
kepada Direktur Utama Perseroan, Tuan ARIEF-----
WIDYAWAN SIDARTO tersebut untuk menyampaikan-----
penjelasan atas mata acara rapat keenam, sebagai-
berikut:-----

Bapak dan Ibu Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang --
Saham serta hadirin yang kami hormati.-----
Mata Acara Rapat Keenam ini dilakukan dengan

Copy of Document from Company's Website

memperhatikan ketentuan Pasal 21 huruf (c) --
dan Pasal 25 huruf (a) Peraturan OJK Nomor --
29 Tahun 2023 (dua ribu dua puluh tiga) -----
tentang Pembelian Kembali Saham yang -----
Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka, dimana -
pengalihan saham hasil pembelian kembali ----
melalui pelaksanaan program kepemilikan -----
saham oleh karyawan dan/atau Direksi -----
dan/atau Dewan Komisaris Perseroan dan/atau -
entitas anak wajib terlebih dahulu -----
memperoleh persetujuan rapat umum pemegang --
saham. -----
Sebagai informasi, pada tanggal 30 (tiga ----
puluh) April 2025 (dua ribu dua puluh lima),
Perseroan menerbitkan Keterbukaan Informasi -
kepada Para Pemegang Saham Perseroan/ -----
terkait dengan Rencana Perseroan untuk -----
Melakukan Pembelian Kembali Saham pada -----
Kondisi Pasar yang Berfluktuasi secara -----
Signifikan. Sampai dengan 31 (tiga puluh ----
satu) Juli 2025 (dua ribu dua puluh lima), --
yang merupakan tanggal penyelesaian -----
pembelian kembali saham, Perseroan telah ----
menyelesaikan pembelian kembali atas -----
105.803.800 (seratus lima juta delapan ratus
tiga ribu delapan ratus) saham atau yang ----
untuk selanjutnya disebut sebagai Saham -----
Hasil Pembelian Kembali. -----
Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan ---

bermaksud untuk menggunakan dan/atau -----
mengalihkan seluruh atau sebagian Saham -----
Hasil Pembelian Kembali untuk melaksanakan --
program kepemilikan saham oleh karyawan -----
dan/atau Direksi dan/atau Dewan Komisaris ---
Perseroan dan/atau entitas anaknya yang -----
untuk selanjutnya disebut sebagai Program ---
ESOP/MSOP. Program ESOP/MSOP akan -----
dilaksanakan dengan mekanisme, waktu, dan ---
tahapan pelaksanaan sebagaimana ditentukan --
oleh Direksi Perseroan dengan tunduk pada ---
peraturan perundang-undangan yang berlaku. --
Penggunaan saham treasury untuk Program -----
ESOP/MSOP akan memungkinkan Perseroan untuk -
menjaga daya saing dan daya tarik sebagai ---
tempat bekerja, tanpa menimbulkan dilusi ----
kepemilikan saham pemegang saham yang ada ---
melalui penerbitan saham baru. -----
Sebagai informasi, rincian mengenai rencana -
pengalihan Saham Hasil Pembelian Kembali ----
melalui Program ESOP/MSOP adalah sebagaimana
tercantum dalam Keterbukaan Informasi -----
Perseroan pada tanggal 10 (sepuluh) April ---
2026 (dua ribu dua puluh enam) dan Tambahan -
Informasi Keterbukaan Informasi Perseroan ---
pada tanggal 13 (tiga belas) Mei 2026 (dua --
ribu dua puluh enam). -----
Bapak dan Ibu Pemegang Saham Kuasa Pemegang -
Saham dan Hadirin yang kami hormati. -----

Demikian penjelasan kami mengenai rencana ---
pengalihan saham/ hasil pembelian kembali ---
melalui pelaksanaan program kepemilikan -----
saham oleh karyawan dan/atau Direksi -----
dan/atau Dewan Komisaris Perseroan dan/atau -
entitas anak. -----

- Oleh Tuan ARIEF WIDYAWAN SIDARTO tersebut -----
dibuka kesempatan kepada para pemegang saham -----
dan/atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan ----
atau pendapat dengan mengisi formulir pertanyaan -
yang telah tersedia di eASY KSEI atau bagi -----
pemegang saham yang hadir di tempat Rapat ini ----
untuk dapat memindai QR Code yang telah -----
ditampilkan di layar, -----

Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan,
maka Rapat dilanjutkan dengan pengambilan -----
keputusan melalui pemungutan suara. -----

Sehubungan dengan Mata Acara Rapat Keenam -----
tersebut, maka oleh Pimpinan Rapat diusulkan -----
kepada Rapat untuk: -----

1. Menyetujui pengalihan saham hasil pembelian ---
kembali melalui pelaksanaan program -----
kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau ----
Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan --
dan/atau entitas anak. -----

2. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa -----
kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak -
substitusi baik sebagian maupun seluruhnya, -
termasuk untuk mendelegasikan wewenang dan --

kuasa kepada Direksi Perseroan untuk -----
melakukan segala tindakan yang diperlukan ---
sehubungan dengan pengalihan saham hasil ----
pembelian kembali melalui Program ESOP/MSOP,
termasuk namun tidak terbatas pada: -----

a. menentukan tata cara pelaksanaan -----
Program ESOP/MSOP, -----

b. menentukan jumlah saham Program -----
ESOP/MSOP, -----

c. menentukan kriteria karyawan atau -----
anggota Direksi atau anggota Dewan -----
Komisaris Perseroan dan/atau entitas ---
anakny yang berhak menerima hak atas --
saham Program ESOP/MSOP, -----

d. menentukan jumlah karyawan atau anggota
Direksi atau anggota Dewan Komisaris ---
Perseroan dan/atau entitas anakny yang
akan menerima hak atas saham Program ---
ESOP/MSOP, -----

e. menentukan jumlah pembayaran oleh -----
karyawan atau anggota Direksi atau -----
anggota Dewan Komisaris Perseroan -----
dan/atau entitas anakny yang akan -----
menerima hak atas saham Program -----
ESOP/MSOP (jika ada), -----

f. menentukan harga pelaksanaan dari -----
saham yang akan dialihkan dalam rangka -
Program ESOP/MSOP, -----

g. menandatangani dokumen-dokumen yang ----

diperlukan dalam rangka Program -----
ESOP/MSOP, -----

h. melakukan segala tindakan yang -----
diperlukan dan/atau disyaratkan -----
sehubungan dengan Program ESOP/MSOP ----
termasuk yang disyaratkan berdasarkan --
peraturan perundang-undangan yang -----
berlaku. -----

- Selanjutnya dalam rangka pengambilan keputusan,
diusulkan kepada para pemegang saham untuk dapat -
menyetujui usulan keputusan Mata Acara Rapat -----
Keenam ini secara MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT. -----

- apabila terdapat Pemegang Saham atau Kuasa -----
Pemegang Saham yang TIDAK MEMBERIKAN SUARA atau --
ABSTAIN atau yang TIDAK MENYETUJUI usulan -----
tersebut agar mengangkat tangan dan menyerahkan --
kartu suara kepada petugas. -----

Oleh saya, Notaris melaporkan kepada Pimpinan ----
Rapat bahwa: -----

1. Jumlah suara yang tidak setuju sebanyak -----
2.991.981.036 (dua miliar sembilan ratus -----
sembilan puluh satu juta sembilan ratus -----
delapan puluh satu ribu tiga puluh enam) -----
suara atau 4,8721375% (empat koma delapan -----
tujuh dua satu tiga tujuh lima persen) dari ---
jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam -----
Rapat; -----

2. Jumlah suara yang abstain sebanyak -----
65.078.464 (enam puluh lima juta tujuh puluh --

delapan ribu empat ratus enam puluh empat) ----
suara atau 0,1059737% (nol koma satu nol lima-
sembilan tujuh tiga tujuh persen) dari jumlah-
suara sah yang dikeluarkan dalam Rapat;-----

3. Jumlah suara setuju sebanyak 58.352.969.018 ---
(lima puluh delapan miliar tiga ratus lima ---
puluh dua juta sembilan ratus enam puluh -----
sembilan ribu delapan belas) suara atau -----
95,0218888% (sembilan puluh lima koma nol dua-
satu delapan delapan delapan delapan persen) --
dari jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam --
Rapat;-----

- Sesuai POJK 15/2020, pemegang saham yang -----
memberikan suara abstain dianggap mengeluarkan ---
suara yang sama dengan suara mayoritas pemegang --
saham yang mengeluarkan suara terbanyak. -----

- Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa Rapat -
dengan suara terbanyak menyetujui usul keputusan -
Mata Acara Rapat Keenam. -----

Oleh karena tidak ada hal-hal lain yang -----
dibicarakan, maka dengan ini Rapat ditutup oleh --
Pimpinan Rapat pada pukul 14.35 WIB (empat belas -
lewat tiga puluh lima menit Waktu Indonesia -----
Barat). -----

Maka saya, Notaris, membuat Berita Acara Rapat ---
ini untuk dipergunakan dimana perlu. -----

Para penghadap saya, Notaris kenal. -----

----- DEMIKIANLAH AKTA INI -----

dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di -----

Jakarta Selatan, pada hari dan tanggal tersebut --
dalam kepala akta ini dengan dihadiri oleh: -----

1. Tuan IMAM SUBHI,

2. Nona ANITA APRILIA,

- keduanya saya, Notaris, kenal sebagai saksi. ---
Setelah akta ini saya, Notaris bacakan, kepada ---
saksi-saksi, maka akta ini ditandatangani oleh ---
saksi-saksi dan saya, Notaris, sedang para -----
penghadap telah mengundurkan diri pada saat akta -
ini dipersiapkan. -----

Dilangsungkan tanpa perubahan. -----

- Minuta ini telah ditandatangani dengan -----
sempurna. -----

Copy of Document from Company's Website

-Diberikan untuk salinan yang sama bunyinya. ———

Notaris di Kota Jakarta Selatan,



(Raden Mas DENDY SOEBANGIL S.H. M.Kn.)

Copy of Document from Company's Website